



Abbott サードパーティガイドライン

Abbott は合法かつ倫理的な方法で業務を遂行することに努めており、Abbott はそのサードパーティ（例えば流通業者、ディーラー、卸売業者、再販業者、そして Abbott 製品のプロモーションや販売を行うマーケティングパートナー）に対して、Abbott 自身が遵守する最高水準の法的小および倫理的コンプライアンスを行うよう期待します。

Abbott はサードパーティに対し、以下のことを期待します。(i) Abbott 製品の流通、マーケティング、プロモーションまたは販売を Abbott 名義で行う際に、以下のガイドラインを遵守する、(ii) コンプライアンスの確保向けにデザインされた内部管理（ポリシーや研修を含む）を維持する、そして (iii) サードパーティが指名した下請けまたは代理人が全て、以下のガイドラインを受け取り理解することを保証する:

- 1. 法令および業界規範の遵守。** Abbott はサードパーティが、適用される法令の要件および業界規範全てを遵守することを期待します。これには、贈収賄防止法および腐敗防止法、独占禁止法や不公正な商慣行を防止する法律、広告活動における規制、そして医療専門職（医療専門職）、医療機関（医療機関）および政府職員（政府職員）との行動を規制するいかなる法律、規制や規範が含まれますが、これらに限られるものではありません。
 - a. 医療専門職は、医療を提供する業務においてかかる免許を使って、または使うことが期待される医療免許を受けた、または科学的な研修を受けた専門職で、医療機関に対して Abbott の製品に関する購入または使用に関する意思決定を行う者全てを指します。
 - b. 医療機関は、医療専門職を雇用するあらゆる団体、施設、機関、財団、協会または組織、ならびに医療専門職が患者に医療を提供する場所全てを指します。
 - c. 政府職員は、ある国におけるあらゆる段階の政府により保有、管理、資金提供または運営されている団体に雇用されている者、および政府職員または代表として行動する者全てを指します。
- 2. 医療専門職、医療機関 および政府職員 との交流。** Abbott は業務を適切に行うことに努めており、サードパーティにも同じものを求めます。Abbott の製品をマーケティングまたは販売する際に Abbott は、サードパーティが Abbott 製品を購入、処方または使用する医療専門職、医療機関 または政府職員 の、専門職としての独立した判断に介入するようないかなる行動も行わないことを期待します。これには以下のものが含まれます:
 - a. **交流の適切な基盤。** 2.b.- 2.h. で規定されるものを含むいかなるものも、以下の目的のために医療専門職、医療機関 または政府職員 には提供されません: (1) 販売またはその見返りを獲得; (2) 過去または現在のあらゆる関係からの見返りを獲得; (3) 受領者が行う行動から見返りを獲得; (4) 受領者が行ういかなる将来の意思決定または行動に対しても影響を行使; (5) 業務を獲得または維持; または (6) ある個人に、または

ある個人から離れて業務を指揮。これは金銭の支払いに限られておらず、贈答品、旅行、食事、宿泊、助成金、講演料、寄付やスポンサーなどの提供も含まれます。

- b. **医療スポンサーシップ。** 該当する法律および業界規範で認められている場合サードパーティは、サードパーティによる教育、学術および公共政策の会議ならびに同様の会議への参加のために、医療専門職に支援を提供することができます。これら支援の受領者は適切な資格に加え、正当な研修または教育上のニーズを持つ必要があります。金銭的支援は会議の参加費、および会議への参加に関連した正当な旅費、食費および宿泊費に限られなければなりません。独立した観光、エンターテインメント、レジャーまたは社会的活動に対しては、支払いや提供を行ってはなりません。
- c. **サードパーティ会合支援。** 該当する法令および業界規範で認められている場合 サードパーティは、サードパーティ独自の教育、学術および公共政策の会議ならびに同様の会合を支援すべく資金提供をすることができます。この種の支援は、純粋に教育目的の機関に対してのみ提供可能で、個人に提供してはなりません。金銭的支援は、サードパーティの会議に関連した正当な費用に限られ、これにはプログラムの費用全般、ブース出展費用、医師団の費用と出費、そして控えめな食事とレセプションが含まれます。
- d. **贈答品はなし。ブランドの記念グッズ、医療器具および文化的厚意。** 該当する法令および業界規範で認められている場合、正当なブランドプロモーションのための記念品、医療器具および文化的厚意を提供することができます。医療器具は、控えめな価格で、患者の治療支援を目的とする、教育目的のものに限られます。文化的厚意は、国の祝日または宗教的な祝日、あるいは個人的な記念日を祝うための挨拶状またはわずかな額の消耗品に限られます。現金または現金等価物を渡すことはできません。
- e. **食費と旅費。** 該当する法令および業界規範で認められている場合 医療専門職には、研修イベントまたは正当な業務に関連して控えめな食事を提供したり、正当な旅費（宿泊費、食費、移動費、査証取得費用、保険費用および参加登録料）を立て替えてもらったりすることができます。食費や旅費は、医療専門職のゲスト、配偶者または家族には提供できません。主にギャンブルやエンターテインメント、温泉またはスポーツ活動で知られている場所への旅行は認められません。フィットネスセンターの料金、温泉の利用料、またはサイドトリップの費用など、医療専門職またはその他の旅行支援の受益者による個人的経費は、支払ったり立て替えたりすることはできません。
- f. **専門職サービスの手配。** 該当する法令および業界規範で認められている場合 医療専門職は、会議や医師研修のセッションにおける誠実な専門職サービスの提供に対して、報酬を受け取ることができます。しかしながら、医療専門職が適切な資格を持ち、該当サービスを行う業務上の正当なニーズがあり、報酬は正当な市場価格に基づいており、文面での合意に従ってサービスが提供されることが必要です。

- g. **チャリティへの寄付。** 該当する法令および業界規範で認められている場合、チャリティ目的（医療提供の改善、や、医療技術へのアクセス向上など）および人道支援目的で、組織や団体に寄付を提供することができます。
 - h. **便宜への謝礼。** 便宜への謝礼は認められません。便宜への謝礼とは、公務員あるいは従業員がすでに実施を義務付けられている通常の政府行動（例えば、許可や免許その他ある国で業務を行う資格を与える公式文書の取得、ビザ申請の処理、契約の業績または規制の適用に関連した検査の予定決め、または電話、電力や水道サービスの提供）を早めることを意図した、政府職員への支払いです。
 - i. **立証する経費文書。** 上述された許可された活動に関連した支出は全て、事業活動費報告およびその他関連の文書にタイムリーかつ正確に記述され、完全に項目別に記載された領収書または送り状で立証されなければなりません。
3. **正確な帳簿と記録。** Abbott の業務または Abbott の製品に関連してサードパーティが実施した取引および費用は全て、タイムリーな形で、かつ正当な詳細を備えたうえで、正確に記録される必要があります。取引および費用の記録は全てサードパーティの帳簿と記録、会計に残されますが、これにはこれら取引の実際の性質、金額、受領者、承認および目的を反映するのに十分な文書も含まれます。サードパーティは Abbott による監査を遵守しそれに協力することが求められており、いかなる取引の性質または金額についても不正確に伝えたり、隠匿したりすることはできません。
 4. **サンプルおよび無償の商品。** 該当する法令および業界規範で認められている場合、正当な量の Abbott 製品のサンプルを、医療専門職または顧客に提供することができます。提供されるサンプルの量は、製品、受領者そして意図される使用の性質に基づいて、正当なものである必要があります。受領者に対しては、サンプルが無償提供され、患者や民間保険会社または公的保険プログラムに対して販売や課金をしてはならないことを通知しなければなりません。
 5. **割引、リベートおよびその他の取引条件。** 割引、リベートおよびその他の取引条件は全て、適切に文書記録が行われ、顧客に開示されなければなりません。（購入により無償提供される商品も含む）割引は、事前に公開された計測可能な基準に基づく必要があります。
 6. **利益相反。** 業務の意思決定は、個人的な利益や関係によって不適切な影響を受けてはなりません。これには Abbott 従業員との個人的、または Abbott 以外の業務関係も含まれます。利益相反の可能性について何らかの懸念をサードパーティが持っている場合、以下のセクション 12 で記述される形で Abbott に報告してください。
 7. **マーケティングおよびプロモーションの実践。** マーケティングやプロモーションの資料や活動は適切で、承認された製品ラベリングまたはマーケティング許可に加え、該当する法令および業界団体の規範に従う必要があります。Abbott の製品は、意図され承認された目的でのみマーケティングやプロモーションが行われなければなりません。

8. **競合。** Abbott の業務は、該当する独占禁止法および公正取引推進法を遵守する形で行われる必要があります。価格または顧客、製品、地域、都市および市場の割り当てに関する競合他社との談合は、禁止されています。
9. **輸出および貿易のコンプライアンス。** 該当する輸出入規制、制裁およびその他の貿易要件に従う必要があります。
10. **データのプライバシー。** 個人情報の収集および取り扱いはいかなるものであれ、該当するプライバシーおよび個人情報保護法または要件、および Abbott のプライバシーポリシーまたは通告を遵守しなければなりません。
11. **機密情報。** Abbott 向けに、または Abbott から収集された個人情報を含む Abbott の機密情報は保護される必要があります、その損失、誤用、窃盗、詐欺、不適切なアクセス、開示または変更を防ぐべく策が講じられる必要があります。
12. **誰に支援を求めるか。** 本サードパーティガイドラインの下で、特定の活動が認められているかどうかについて疑問がある場合には、仕事相手の Abbott 従業員に提起してください。

また、質問に答えたり懸念に対処したりすべく、Abbott の倫理およびコンプライアンス委員会 (Office of Ethics and Compliance, OEC) の従業員に、さまざまな方法で連絡することもできます。

電話 : +1-224-667-5210

電子メール : oecc@abbott.com

ファックス : +1-224-668-3969

住所 : 100 Abbott Park Road, Abbott Park, IL 60064, USA

24 時間年中無休でご覧になれる多言語の倫理およびコンプライアンスヘルプライン

(Ethics and Compliance Helpline, <https://speakup.abbott.com>) を訪問すると、質問を行ったり、24 時間年中無休で Abbott の行動規範またはサードパーティガイドライン違反の可能性に関する懸念を表明したりできます。

本ガイドライン内のいかなるものも、サードパーティに対して、適切な規制当局に対していかなる懸念または非合法活動の報告禁止を意図するものではありません。